

항공기상청 기간제 근로재방재기상지원관 채용공고

2023년도 항공기상청 기간제 근로자 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 9월 27일
항공기상청장

1. 채용내용

- 채용인원: 1명(방재기상지원관)
- 근무기간: (기간제) 계약 체결일~2024. 12. 31.까지
- 담당업무
 - 지역관제센터에 공역기상예보 자문 및 브리핑(정기, 수시)
 - 저고도 기상지원(상담) 및 브리핑(정기, 수시)
 - 저고도 항공기상정보 작성 및 제공, 동영상 제작(정기, 수시) 지원
 - 위험기상 시 위험기상분석서 작성 및 제공, 동영상 제작(수시)
 - 저고도 운항자·관제사 등 관련 종사자 대상 교육 지원
 - 항공기관측보고(AIREP) 자료 수집 및 입력
- ※ 기관 사정에 따라 근무기간 및 업무내용은 변경될 수 있음

2. 근무조건

- 근무기간: (기간제) 계약체결일~2024. 12. 31.까지(수습 3개월)
 - ※ 수습 3개월 임용 후 근무성적평가(종합점수 70점 이상)에 따라 정식 채용함
- 근무지: 항공기상청 예보과(인천광역시 중구)
- 보수: 약 240만원(월급제/ 기본급, 정액급식비 포함, 세금 공제 전)
 - 4대보험 가입, 명절휴가비, 복지포인트 별도 지급(요건 충족시)
- 근무시간: 평일 07:30~16:30(휴게시간 12:00~13:00)
 - ※ 기관 사정에 따라 보수, 근무시간은 변경될 수 있음

3. 지원자격

가. 공통 응시자격요건

- 「기상청 공무원 등 근로자 인사관리규정」 제15조(채용결격 사유)에 해당하지 않고, 기타 법령에 의하여 지원자격이 정지되지 아니한 자

「기상청 공무원 등 근로자 인사관리규정」 제15조(채용결격 사유)

- 공무원 근로자 등 채용의 결격사유에 관하여는 「국가공무원법」 제33조에서 규정한 결격사유를 준용한다

「국가공무원법」 제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 18세 이상(2005. 12. 31. 이전 출생자)의 연령에 해당되는 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

나. 응시자격요건(경력, 학위, 자격증)에 기재된 사항 중 1개 이상 해당되는 자

응시자격요건	
경력	관련분야 근무경력이 4년 이상인 자
학위	관련분야 학사학위 이상 소지자
자격증	관련분야 자격증 소지자
우대요건	
경력	관련분야 근무경력이 있는 자 (경력 또는 학위 또는 자격증 응시자격요건 충족 이후 1년 이상의 관련 경력)
학위	관련분야 석사학위 이상 소지자(응시자격요건으로 활용한 학위는 우대 제외) ※ 복수의 학위 소지 시 유리한 상위 학위 1개만 인정
자격증	관련분야 자격증 소지자(응시자격요건으로 활용한 자격증은 우대 제외) ※ 복수의 자격증 소지 시 분야별로 유리한 자격증 1개만 인정
관련분야	
경력	- 기상 관련: 항공기상, 수치예보, 위성, 레이더 등 - 항공 관련: 저고도 항공기, 항공운항, 관제 등
학위	- 기상 관련: 대기과학, 대기환경과학, 천문대기과학 등 - 항공 관련: 항공운항학, 항공교통학 등
자격증	- 기상 관련: 기상기사, 기상감정기사, 기상예보기술사 - 항공 관련: 항공교통관제사, 운항관리사

- 응시자격요건(경력, 학위, 자격증)에 기재된 사항 중 1개 이상에 해당되면 응시 가능
 - ※ 경력, 학위, 자격증 기준 중 해당되는 항목 하나만 선택
- 응시자격요건에 해당하는 경력의 계산 및 학위, 자격증 소지 여부는 최종시험(면접) 예정일(2023. 10. 26. 예정) 기준으로 판단함
- 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용되며, 원서접수 마감일(2023. 10. 11.) 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

[경력의 범위]

- '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 관련분야 경력을 의미함
- '경력'은 국가 및 지방자치단체, 법인(외국법인 포함), 「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체, 국제기구 또는 국제단체에 소속되어 근무하거나 연구를 수행한 경력을 의미함
 - 대학조교 경력과 학위취득(석·박사)에 소요되는 학위과정 경력은 제외하되, 국·공립대학 및 사립대학에서의 강의 또는 연구 경력은 포함
 - 개인사업자로서 근무한 경우는 경력으로 인정되지 않음
- '경력'을 응시자격요건 및 우대요건으로 인정받기 위해서는 반드시 **경력(재직)증명서(근무기간, 부서, 직위/직급, 담당업무, 근무시간 명시)**를 제출하여야 하며 담당업무는 관련 분야와의 연관성 판단을 위해 상세히 기재(증명서 발급확인자 성명 및 연락처 반드시 기재)
 - ※ 근무기간별 담당업무 반드시 명시 예) '00.00.00~'00.00.00/ oo과/ 연구원/ 항공기상분석

- ※ 경력기관이 발급하는 증명서 양식에 담당업무 등이 나타나지 않거나 시스템 문제로 기재가 불가능할 경우에는 경력(재직)증명서 발급자가 수기로 추가 기재하거나 [붙임6] 양식을 사용하여 증빙
- ※ 시간제로 근무한 경력의 경우 주당평균근무시간 및 근무기간 명시(주40시간 기준에 비례하여 인정)
- ※ 시험공고일 기준 **6개월 이내 발급분**에 한함
- ※ 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정
- ※ 기관폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 경력증명서 외 다른 서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)로 보완 가능
 - * 보완서류 중 '폐업사실증명서' 및 '4대보험자격득실이력확인서 중 1종'은 필수 제출

다. 가점 및 우대사항

- 장애인(3% 가점)
- 선발예정 인원을 초과하여 동점자가 있으면 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정

4. 시험방법

- 1차 시험: 서류전형 (응시 자격·경력 등 적격 여부 심사 및 평정요소별 평가)
 - (소극적 서류전형) 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이하일 경우 응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서 등 제출서류 구비 및 자격요건에 적합한지 서면심사하여 기준에 적합하면 모두 합격
 - (적극적 서류전형) 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과할 경우 자체 서류전형 기준*에 따른 고득점자 순으로 합격자 결정, 동점인 경우 동점자 까지 선발
 - * 서류전형 기준(평정요소): 자기소개서, 직무수행계획서, 우대요건(관련분야 근무경력, 학위, 자격증), 장애인 가점
- 2차 시험: 면접전형 (서류전형 합격자 대상, 직무수행에 필요한 능력 및 평정요소별 심사)
 - 평가방식: 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서를 토대로 15분 이내 질의 응답을 통해 각 평정요소*에 대해 상·중·하 평가
 - * 평정요소: ① 직업윤리 및 정신자세 ② 전문지식과 그 응용능력 ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의품행 및 성실성 ⑤ 창의력의지력 및 발전가능성
 - 합격자 결정 방법: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 때에는 불합격이며, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 '상'의 개수가 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

5. 채용일정

채용공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접전형	최종 합격자 발표
'23. 9. 27.(수) ~'23. 10. 11.(수)	'23. 10. 4.(수)~ '23. 10. 11.(수) 18:00	'23. 10. 23.(월)	'23. 10. 26.(목)	'23. 11. 7.(화)

- * 상기 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경공고 시 최초 공고 방법과 동일하게 공고
- * 서류전형 합격자는 기상청 및 항공기상청 홈페이지에 게시하고, 면접전형 일시와 장소는 서류전형 합격자 발표 시 함께 공고

6. 응시원서 접수

- 접수기간: 2023. 10. 4.(수)~2023. 10. 11.(수) 18:00
- 접수방법: 전자우편(sunah@korea.kr)접수
 - ※ 제목 및 파일 제목을 ‘응시원서(성명)_방재기상지원관’ 으로 하여 송부
 - ※ 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 전자우편으로 개별 통보 예정
 - ※ 마감시간 이내 도착분에 한해 인정

7. 제출서류(붙임)

- 응시원서(붙임1) 1부
- 자기소개서(붙임2) 1부
- 직무수행계획서(붙임3) 1부
- 개인정보 수집 및 이용 동의서(붙임4) 1부
- 가족 채용 제한 여부 확인서(붙임5) 1부
- 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항이 기재된 것)
- 학위증명서, 자격증 사본, 재직·경력증명서 각 1부(해당자)
- 장애인 등록증 1부(해당자)
- 취업지원 대상자 증명서(보훈(지)청 발급) 1부(해당자)
 - ※ 모든 서류의 서명란은 필히 자필 서명 기입
 - ※ 주민등록초본, 학위, 자격증, 재직·경력증명서 등 제출서류에 주민등록번호가 포함된 경우 주민등록번호 뒤의 7자리는 반드시 마스킹 처리하여 제출
 - ※ 응시원서 제출 시, 서명이 들어간 쪽은 스캔 후 삽입하여 하나의 파일로 제출

8. 유의사항

- 응시원서 등 서식은 공고문에 첨부된 서식을 출력하여 사용
- 합격자 통지 후 결격사유가 발생하거나 제출서류에 허위로 작성한 사실이 발견된 때에는 합격을 취소함
- 응시서류 기재 착오나 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함
- 지원자 중 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 합격 통지 후 결격사유 조회 등을 통해 결격사유가 발견될 경우 합격을 취소하거나 무효로 함
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 기상청 행정 홈페이지 알림·소식-채용 및 항공기상청 홈페이지 알림·자료-공지사항을 통해 공고
- 모든 제출서류는 공고일 이전 6개월 또는 유효기간 내의 서류만 인정함
- 추후 서류전형 합격자를 대상으로 경력확인을 위하여 4대 보험 자격 득실 이력확인서(예: 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입 증명서) 등) 중 1종 및 소득금액 증명(국세청 발급)을 제출받아 확인할 예정임
- 최종합격자의 계약 포기, 근로계약 체결 후 6개월 이내 채용취소, 퇴직 등 사유로 인하여 결원이 발생한 경우 예비합격자 명부 순위 중에서 추가합격자를 결정할 수 있음
- 기타 채용 관련 사항은 항공기상청 기획운영과(032-740-2803)로 문의

9. 채용서류 반환에 대한 고지

- 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제6항에 따른 것임
- 이번 채용에 응시한 자 중 최종합격이 되지 못한 지원자는 최종합격자 발표일로부터 30일 이내까지* 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
 - * 반환 청구 기간: 2023. 11. 7.~2023. 12. 6.
- 다만, 전자우편으로 제출된 경우나 지원자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 않고, 천재지변이나 그 밖에 우리 부서에 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봄
- 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서(붙임7)를 작성하여 팩스(032-740-2807), 전자우편(sunah@korea.kr) 또는 기획운영과 방문을 통해 신청
- 채용서류는 최종합격자 발표일로부터 30일까지 보관(단, 예비합격자의 서류는 최종합격자의 근로계약 체결 후 6개월간 보관)하며, 반환 청구기간이 지난 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기

10. 채용비리 관련

- 채용비리 관련 부정합격자는 인사위원회의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련 규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용 확인서(붙임8)를 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 별지 채용비리 피해자 구제 기준(붙임9)에 따른 피해자 구제 조치 실시

11. 직무기술서

직무분야	임용예정 부서	선발예정인원
기간제근로자 (방재기상지원관)	항공기상청 예보과	1명
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역관제센터에 공역기상예보 자문 및 브리핑(정기, 수시) ○ 저고도 기상지원(상담) 및 브리핑(정기, 수시) ○ 저고도 항공기상정보 작성 및 제공, 동영상 제작(정기, 수시) 지원 ○ 위험기상 시 위험기상분석서 작성 및 제공, 동영상 제작(수시) ○ 저고도 운항자·관제사 등 관련 종사자 대상 교육 지원 ○ 항공기관측보고(AIREP) 자료 수집 및 입력 	
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 직업윤리(공정성, 청렴성), 공정의식(책임감, 사명감), 공동체의식 ○ (직무 역량) 기상예보분석 및 방재기상지원 	
필요지식	○ 방재기상 및 항공기상 지원을 위한 기상분석 지식	
응시 자격 요건	공통 요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「기상청 공무원 등 근로자 인사관리규정」 제15조(채용결격사유)에 해당되지 않고, 기타 법령에 의하여 지원자격이 정지되지 아니한 자 ○ 18세 이상(2005. 12. 31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자 ○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
	자격요건	<p><다음의 자격요건(경력, 학위, 자격증) 중에 하나 이상을 충족하는 자></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (경력) 관련분야 근무경력이 4년 이상인 자 ○ (학위) 관련분야 학사학위 이상 소지자 ○ (자격증) 관련분야 자격증 소지자
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관련분야 근무경력이 있는 자 (경력 또는 학위 또는 자격증 응시자격요건 충족 이후 1년 이상의 관련 경력) ○ 관련분야 석사학위 이상 소지자(응시자격요건으로 활용한 학위는 우대 제외) ※ 복수의 학위 소지 시 유리한 상위 학위 1개만 인정 ○ 관련분야 자격증 소지자(응시자격요건으로 활용한 자격증은 우대 제외) ※ 복수의 자격증 소지 시 분야별로 유리한 자격증 1개만 인정 	
가점 및 우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인(장애인 등록 소지자) ※ 선발예정 인원을 초과하여 동점자가 있으면 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정 	
<p>【관련분야 경력】 기상 관련(항공기상, 수치예보, 위성, 레이더 등), 항공 관련(저고도 항공기, 항공운항, 관제 등) 【관련분야 학위】 기상 관련(대기과학, 대기환경과학, 천문대기과학 등), 항공 관련(항공운항학, 항공교통학 등) 【관련분야 자격증】 기상 관련(기상기사, 기상감정기사, 기상예보기술사), 항공 관련(항공교통관제사, 운항관리사)</p>		

응시원서 작성요령

응시원서
(응시분야: 방재기상지원관)

※접수번호: 미기재

1. 인적사항				
성명 (한글)		생년월일	응시요건 (하나만 선택)	경 력 () 학 위 () 자격증 ()
주소				
전자우편		병역사항	필, 면제, 미필	
휴대전화			복무기간(○년○월) 또는 면제사유	

2. 응시자격 사항				
※응시요건으로 선택한 사항에 대하여 반드시 작성				
경 력	근무기관 00기관(00팀)	근무기간 0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일	직위 연구원	담당업무 000
학 위	전공분야 00학	학위 취득(예정)일 0000년 00월 00일	학위 종류 학사, 석사, 박사	
자 격 증	자격증명	번호	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관

3. 우대 사항				
※우대요건 내 확인이 필요한 사항에 대하여 반드시 작성				
경 력	근무기관 00기관(00팀)	근무기간 0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일	직위 연구원	담당업무 000
학 위	전공분야 00학	학위 취득일 0000년 00월 00일	학위 종류 학사, 석사, 박사	
자 격 증	자격증 명칭	번호	자격증 취득일	자격 검정기관

가점	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 (해당자만 체크)
----	---

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지원자 성명: (인)

항공기상청장 귀하

- 『응시원서』는 반드시 소정의 양식을 다운받아 한글파일로 작성하여 제출하여야 합니다.
- 응시원서 작성 시 지원자 부주의에 따른 잘못된 기재나 표기로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임이며, 제출된 서류에 허위사실 발견 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- 『응시원서』는 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 인적사항

- ① 접수번호: 기재하지 않음
- ② 응시요건: 공고문의 응시자격요건을 참고하여 응시자격요건 경력, 학위, 자격증 중 하나만 선택
- ③ 성명·생년월일·전자우편·휴대전화: 빠짐없이 정확하게 기재함
- ④ 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 병역사항: 남자의 경우 군 복무기간 또는 면제사유를 기재함

2. 응시자격 사항: 응시요건에 해당하는 사항만 기재

【경력】 응시자격요건에 해당하는 경력만 기재

(예) 응시자격 경력 요건 '관련분야 실무경력이 4년 이상인 자'로 응시하는 자가 관련 직무분야에서 9년의 경력이 있을시, 응시자격에 해당하는 4년의 경력은 '2.응시자격 사항'의 경력란에 기입하고, 응시자격요건으로 작성한 경력 외 5년의 경력은 '3.우대 사항'의 경력란에 기재

- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 기재

* 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무)

※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일(2023. 10. 26.)을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

【학위】 응시자격요건에 해당하는 학위만 기재

- 학위 취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일(2023. 10. 26.) 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함

【자격증】 응시자격요건에 해당하는 자격증만 기재

- 자격증 취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일(2023. 10. 26.) 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증명·자격증 취득(예정)일·자격 검정기관을 반드시 기재하여야 함

3. 우대 사항: 해당자에 한하여 작성

【경력】 경력 또는 학위 또는 자격증 응시자격요건 충족 이후의 경력 기재

- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 기재
- * 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무)
- ※ 현재 근무중인 경력은 원서접수 마감일(2023. 10. 11.)을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

【학위】 응시자격요건으로 활용한 학위 외 석사 이상의 학위 기재

- 학위 취득예정자의 경우 원서접수 마감일(2023. 10. 11.) 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득일을 반드시 기재하여야 함

【자격증】 응시자격요건으로 활용한 자격증 외 자격증 기재

- 자격증 취득예정자의 경우 원서접수 마감일(2023. 10. 11.) 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증명·자격증 취득일·자격 검정기관을 반드시 기재하여야 함
- * 자격증명·자격증 취득일·자격 검정기관은 자격증 취득 증빙 상의 내용과 일치하여야 함
- * 우대요건에 해당하지 않는 직무분야와 무관한 자격증 또는 단순 직무능력 향상을 위한 자격증은 심사대상에서 제외되므로 작성 불필요

【가점】 취업지원대상자, 장애인 여부(해당자만 기재)

- ※ 자필서명 필수(자필서명하여 스캔한 응시원서를 한글파일에 삽입하여 하나의 파일로 제출)
- ※ 응시원서에 기재한 내용에 대해서는 반드시 증빙자료를 제출해야 함

(붙임 2)

자기소개서 (2매 이내)

본인이 지원하게 된 동기, 과거 경력 및 업무의 전문성 등 채용 직무에 맞는 내용으로 자유롭게 구성 및 작성

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2023.

작성자 ○ ○ ○ (인/서명)

(붙임 3)

직무수행계획서 (2매 이내)

경력 또는 입사 이후 수행할 업무계획 작성 등 채용 직무에 맞는 내용으로 자유롭게 구성 및 작성

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2023. . . .

작성자 ○ ○ ○ (인/서명)

《작성요령》

- ① 자기소개서 및 직무수행계획서는 본 양식 기초로 한글파일로 작성, 작성자 확인 서명(또는 인) 후 스캔하여 제출
※ 지원자 서명(또는 인) 누락 시 접수 불가
- ② 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원 동기, 관련분야 경력·활동과 향후 직무수행계획 및 특기사항 등이 나타나도록 작성
- ③ 자기소개서 및 직무수행계획서의 분량은 각 A4용지 2매 이내로 작성

(붙임 4)

〈개인정보 수집 및 이용 동의서〉

『개인정보보호법』 제15조에 따라 아래와 같은 내용으로 귀하의 정보를 수집하고자 하오니 내용을 자세히 읽어 보신 후에 동의 여부를 결정해 주시기 바랍니다. 귀하가 제공한 정보는 수집·이용 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

1. 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

- 가. 수집항목: 성명, 주소, 생년월일, 전자우편, 전화번호, 병역사항, 학력·경력·자격·면허 사항, 장애인·취업지원대상 여부 등
- 나. 목 적: 채용시험 관련 학력·경력·자격·면허·결격사유·장애인·취업지원대상 등 확인

2. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 가. 신규채용에 합격하여 최종 계약한 자는 근로관계 종료일까지
- 나. 예비합격자의 경우, 최종합격자의 근로계약 체결 후 6개월간 보관
- 다. 최종 불합격시 채용서류 반환기간 종료 후 즉시 폐기

※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집·이용에 동의를 거부하시는 경우 채용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

귀하의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 동의안함

년 월 일
성명: (서명)

※ 동의여부 체크 및 자필서명 필수(자필서명하여 스캔한 동의서를 한글파일로 삽입하여 하나의 파일로 제출)

(붙임 5)

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	항공기상청	채용방법	공개채용	채용직위(직급)	기간제근로자 (방재기상지원관)
	채용사유	항공위협기상 대응 업무 지원				

응시대상자 (확인인)	성명	주소			
	연락처	생년월일	채용 예정일	2023. 11. 13.	

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 에 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

(붙임 6)

경력(재직) 증명서

※ 경력기관에서 발급한 증명서에 경력사항이 자세히 기재되어 있지 않은 경우(경력증명서 발급시스템 문제 등) 아래의 양식을 사용하여 제출

인적 사항	성 명	생년월일													
경력 사항	근무기관 (부서명)	근무기간 (년월일~년월일)	담당업무 (가급적 상세히)	직위(급)	근무형태 및 근무시간										
		16.1.1 ~ 19.6.30			상근										
					주20시간										
위와 같이 증명합니다.															
2023년 월 일															
증명기관명:															
주소:															
대표자:	(인)														
<table border="1" style="float: right; margin-top: 10px;"> <tr><th colspan="2">발급자</th></tr> <tr><td>소속</td><td></td></tr> <tr><td>직위</td><td></td></tr> <tr><td>성명</td><td>(서명)</td></tr> <tr><td>연락처</td><td></td></tr> </table>						발급자		소속		직위		성명	(서명)	연락처	
발급자															
소속															
직위															
성명	(서명)														
연락처															
<ul style="list-style-type: none"> * 상근: 1일 8시간, 주간 40시간의 통상적인 근무시간을 의미함 * 시간제 근무경력의 경우 주당평균근무시간 명시 * 담당업무 내용과 근무기간이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음 * 근무기관에서 발급한 경력증명서에 근무기관, 근무기간, 직위(급), 담당업무내용, 근무시간 필수 기재 															

(붙임 7)

채용서류 반환 청구서

접수번호	접수일	
청 구 인	성명	응시번호
주 소		
반 환 장 소 (주 소 와 다 른 경 우 기 제)		
반 환 요 구 서 류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조, 제3조, 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일
신청인 (서명 또는 인)

항공기상청장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조에 따라 신청인은 채용서류의 반환을 요청한 이후 14일 이내에 해당 사업장으로부터 반환요구서류를 전달받을 수 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항 및 같은 법 시행령 제5조에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 신청인이 부담할 수 있습니다.

(붙임 8)

공정채용 확인서

본인은 기상청 채용전형에 최종 합격함에 있어 아래와 같은 사실이 없음을 확인하며 만일 이를 위반하여 부정하게 합격한 사실이 확인될 경우 합격이 취소되거나 면직될 수 있음을 확인하고 어떠한 이의를 제기하지 않음을 서약합니다.

1. 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인(이하 '본인 등')에 의한 채용 관련 부당한 청탁
2. 채용과 관련하여 본인 등의 부당한 압력행사 또는 재산상 이익 제공
3. 신분 또는 자격을 증명하기 위하여 채용전형 중 작성 또는 제출한 일체의 서류에 대한 위·변조 및 허위사실 기재
4. 기타 채용전형 진행 및 합격에 부당한 영향을 미치는 것으로 인정되는 부정행위

년 월 일

서약자 (인)

항공기상청장 귀하

채용비리 피해자 구제 기준

◇ **피해자**: 부정행위로 인하여 다음 채용단계 응시기회 제약을 받은 자

① **피해자 특정 여부 판단 및 시험기회 부여**

- (피해자 특정 가능 시) 해당 직접 피해자에게
피해 발생단계 바로 다음 채용단계 재응시 기회 부여

* 예: 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

- 최종 면접단계 피해 → 해당 피해자 즉시 채용
- 필기 단계 피해 → 해당 피해자 면접응시 기회 부여
- 서류 단계 피해 → 해당 피해자 필기응시 기회 부여

- (피해자 특정 불가 시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자
그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한경쟁채용 실시

* 예: 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한
직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

- 최종 면접단계 피해 → 피해자 그룹 면접 재실시
- 필기 단계 피해 → 피해자 그룹 필기시험 재실시
- 서류 단계 피해 → 피해자 그룹 서류시험 재실시

② **부정합격자 확정·퇴출 前이라도 우선 시행**

- 필요시 한시적으로 정원의 인력으로 허용